



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ หน่วยงานตรวจสอบภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลหนองไผ่ล้อม

ที่ ขก ๘๘๔๐๕/๕๕

วันที่ ๑๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการวิเคราะห์และผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ

หน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘  
เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไผ่ล้อม

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ผ่านระบบ ITAS โดยประเมินจาก ๑๐ ตัวชี้วัด ผ่าน ๓ เครื่องมือสำคัญ ได้แก่ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT) และแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐได้รับทราบถึงสถานการณ์เกี่ยวกับการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใส พร้อมทั้งส่งเสริมและพัฒนาให้หน่วยงานภาครัฐสามารถนำผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ไปใช้ประกอบการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพ ทั้งในด้านการปฏิบัติงาน การให้บริการ และการอำนวยความสะดวกต่อประชาชน นอกจากนี้การประเมินฯ ได้กำหนดให้เป็นเครื่องมือในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานภาครัฐตามตัวชี้วัดของแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) สำนักงาน ป.ป.ช. ได้ดำเนินการประมวลผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว หน่วยงานที่ผ่านเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ต้องมีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ที่ ๘๕ คะแนนขึ้นไป นั้น

หน่วยงานตรวจสอบภายใน จึงขอรายงานผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองไผ่ล้อม คะแนนรวม ๙๑.๙๙ อยู่ในระดับ ผ่านดี ผลการประเมินผ่านเกณฑ์การประเมิน (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบ)

เพื่อเป็นการส่งเสริมให้หน่วยงานมีคุณธรรมและความโปร่งใส สร้างความไว้วางใจแก่สาธารณชนได้มากยิ่งขึ้น เห็นควรดำเนินการพัฒนาด้านคุณธรรมและความโปร่งใสอย่างต่อเนื่อง ดังนี้

๑. ประกาศผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
๒. จัดประชุมชี้แจงเพื่อให้ทราบแนวทางการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพ ทั้งในด้านการปฏิบัติงาน การให้บริการ และการอำนวยความสะดวกต่อประชาชน ตามข้อเสนอแนะ ของสำนักงาน ป.ป.ช. ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

(นางสาวสุกัญญา ยอดเพชร)

นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ

/ความเห็นรองปลัด.....

ความเห็นรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไผ่ล้อม

ทราบ

(ลงชื่อ)

(นายนิติกร กัณฑ์)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไผ่ล้อม

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไผ่ล้อม

เห็นชอบการตามระเบียบ กฎหมาย  
ตามความจำเป็นและเหมาะสม

(ลงชื่อ)

(นายสุรพงษ์ ศิลาวีเศษ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไผ่ล้อม

คำสั่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไผ่ล้อม

- ด = แฉะ ปัน ๓๐๐๐ จาก ๓๐๐๐ (-3.91) ๓๐๐๐ ๓๐๐๐ ๓๐๐๐ ๓๐๐๐  
ปรับ ปรับ ๑๐๐๐ ๑๐๐๐ ๑๐๐๐ ๑๐๐๐ ๑๐๐๐

(ลงชื่อ)

(นายฉานพาทิตี สีหามาตย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไผ่ล้อม



รายงานผลการวิเคราะห์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส  
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองไผ่ล้อม  
อำเภอหนองสองห้อง จังหวัดขอนแก่น



การนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร  
ของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๘  
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองไผ่ล้อม อำเภอหนองสองห้อง จังหวัดขอนแก่น

๑. หลักการและเหตุผล

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ถือเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐเครื่องมือหนึ่ง โดยเป็นเครื่องมือในเชิงบวกที่มุ่งพัฒนาระบบราชการไทยในเชิงสร้างสรรค์ โดยกำหนดเป็นหนึ่งตัวชี้วัดของแผนย่อย การป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ และสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) มีเป้าหมายหลักให้ประเทศไทย ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ ซึ่งถือเป็นการยกระดับให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ โดยมุ่งหวังให้รับทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงาน ด้านคุณธรรมและ ความโปร่งใส ช่องว่างความไม่เป็นธรรมและความด้อยประสิทธิภาพด้วยการนำข้อมูล ผลการประเมินมาเป็นแนวทางในการพัฒนาเพื่อยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานและมาตรการเชิงบวก ได้อย่างเหมาะสม สะท้อนถึง ความพยายามและความตั้งใจของหน่วยงานในการยกระดับมาตรฐาน การดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance)

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ ฉบับนี้ ประกอบด้วยผลคะแนนจากตัวชี้วัดทั้ง ๑๐ ตัวชี้วัด ได้แก่ (๑) การปฏิบัติหน้าที่ (๒) การใช้ งบประมาณ (๓) การใช้อำนาจ (๔) การใช้ทรัพย์สินของราชการ (๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต (๖) คุณภาพ การดำเนินงาน (๗) ประสิทธิภาพการสื่อสาร (๘) การปรับปรุงระบบการทำงาน (๙) การเปิดเผยข้อมูล และ (๑๐) การป้องกันการทุจริต โดยประเมินผลจากการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) การรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) และการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบน เว็บไซต์ ของหน่วยงาน (Open Data Integrity and Transparency Assessment) ซึ่งผลคะแนนจะสะท้อน ให้เห็นถึง ผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

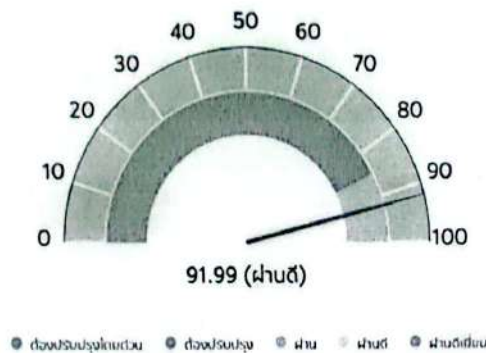
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองไผ่ล้อม ได้เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้รับทราบถึงสถานการณ์ดำเนินงานด้านคุณธรรมและ ความโปร่งใสและนำผลการประเมินที่ได้ไปสู่การปรับปรุงพัฒนาให้มีการบริหารงานภาครัฐให้เป็นไปตาม หลักธรรมาภิบาลและมีคุณภาพมากยิ่งขึ้น ทั้งในด้านการปฏิบัติงานการให้บริการและการอำนวยความสะดวก ต่อประชาชน

## ๒. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

สำนักงาน ป.ป.ช. ได้เผยแพร่ประกาศผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศนำไปใช้ประกอบการปรับปรุงพัฒนาการบริหารงานภาครัฐให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล โดย องค์การบริหารส่วนตำบลหนองไผ่ล้อม มีผลการประเมินดังนี้

### ๒.๑ ผลการประเมินในภาพรวม

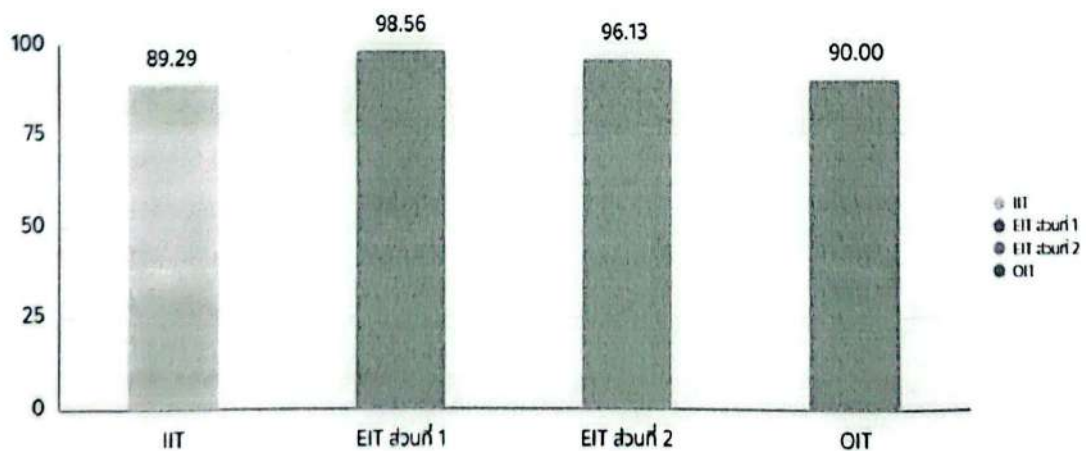
#### ผลการประเมินในภาพรวม



องค์การบริหารส่วนตำบลหนองไผ่ล้อม ได้รับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โดยมีค่าคะแนนโดยรวม เท่ากับ ๙๑.๙๙ คะแนน อยู่ในระดับ “ผ่านดี”

### ๒.๒ ผลประเมินรายเครื่องมือ

#### ผลการประเมินรายเครื่องมือ



๒.๓ ผลประเมินรายเครื่องมือ

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองไผ่ล้อม มีผลคะแนนรายเครื่องมือประกอบด้วยดังนี้

| เครื่องมือ    | คะแนน |
|---------------|-------|
| IIT           | ๘๒.๒๙ |
| EIT ส่วนที่ ๑ | ๙๘.๕๖ |
| EIT ส่วนที่ ๒ | ๙๖.๑๓ |
| OIT           | ๙๐.๐๐ |

๒.๔ ผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ผลการประเมินรายตัวชี้วัด

0 2564 0 2565 0 2566 0 2567 0 2568



| ตัวชี้วัดการประเมิน ITA                                   | คะแนน |
|---|-------|
| <b>แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)</b>  |       |
| ๑. การปฏิบัติหน้าที่                                      | ๘๙.๕๖ |
| ๒. การใช้งบประมาณ   | ๙๑.๓๓ |
| ๓. การใช้อำนาจ  | ๙๗.๓๓ |
| ๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ                               | ๘๔.๒๒ |
| ๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต                                 | ๘๔.๐๐ |
| <b>แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)</b> |       |
| ๖. คุณภาพการดำเนินงาน                                     | ๙๘.๐๔ |
| ๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร                                  | ๙๖.๙๘ |
| ๘. การปรับปรุงระบบการทำงาน                                | ๙๗.๐๓ |

| แบบวัดการรับรู้ของการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) |        |
|---|--------|
| ๙. การเปิดเผยข้อมูล                             | ๘๐.๐๐  |
| ๑๐. การป้องกันการทุจริต                         | ๑๐๐.๐๐ |

๓. การวิเคราะห์ผลการประเมิน

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน่วยงานได้ทำการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองไผ่ล้อม โดยแยกวิเคราะห์เป็นรายประเด็น ดังต่อไปนี้

| ตัวชี้วัด            | ผลการวิเคราะห์   |
|----------------------|--|
| ๑. การปฏิบัติหน้าที่ | <p>โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๘.๕๖ เป็นคะแนน จากการประเมิน การรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรอื่น ในหน่วยงานของตนเอง ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ การปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้ อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกัน ไม่ว่าผู้มาติดต่อทั่วไปหรือผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นการส่วนตัว นอกจากนี้ยังประเมินการรับรู้ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมกรเรียกรับ สินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติหน้าที่ หรือที่ อาจส่งผลให้มีการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็น ธรรมเพื่อเป็นการตอบแทน</p> |
| ๒. การใช้งบประมาณ    | <p>โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๑.๓๓ เป็นคะแนน จากการประเมินการรับรู้ของ บุคลากรภายในหน่วยงานต่อการดำเนินการต่างๆ ของหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่ เกี่ยวข้องกับ การใช้จ่ายเงินงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตาม วัตถุประสงค์ และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง หรือการเบิกจ่ายเงินอย่างไม่ถูกต้องตลอดจนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุด้วย</p>   |
| ๓. การใช้อำนาจ       | <p>โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๗.๓๓ เป็นคะแนน จากการประเมิน การรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการให้ ผู้ได้บังคับบัญชาทำในธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง นอกจากนี้ ยังประเมินเกี่ยวกับกระบวนการ บริหารงานบุคคล เช่น การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนตำแหน่ง ที่อาจมีการเอื้อประโยชน์ให้บุคคลใด บุคคลหนึ่ง หรือพวกพ้อง หรือมี พฤติกรรมกรให้หรือรับสินบน</p>  |

|                                    |   |
|------------------------------------|---|
| <p>๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ</p> | <p>โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๔.๒๒ เป็นคะแนน จากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้ทรัพย์สินของราชการ ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการ กำหนด แนวทางในการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างถูกต้องให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ได้รับทราบและยึดถือปฏิบัติ ซึ่งควรจะต้อง ส่งเสริมให้ทรัพย์สินของราชการเป็นไป อย่างถูกต้อง มีความสะดวกและการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สิน ของ ราชการเป็นไปอย่างถูกต้อง มีความสะดวกและการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ ทรัพย์สินของราชการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินของหน่วยงานมีการใช้ ทรัพย์สินของราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว</p>                           |
| <p>๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต</p>   | <p>โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๔.๐๐ เป็นคะแนน จากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ การให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง และความพยายามของหน่วยงานในการป้องกัน การทุจริต โดยการจัดทำมาตรการภายในหน่วยงานที่มีประสิทธิภาพ รวมไปถึง การส่งเสริมการให้ข้อมูล เบาะแส หรือ ร้องเรียน การทุจริตของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานและมีการตรวจสอบและลงโทษอย่างจริงจังเมื่อพบว่าเจ้าหน้าที่ภายใน หน่วยงานกระทำความผิดโดยหน่วยงานมีงานด้านงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต เพื่อให้เกิดการแก้ไข ปัญหาการทุจริตอย่างเป็นรูปธรรม</p> |
| <p>๖. คุณภาพการดำเนินงาน</p>       | <p>โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๘.๐๔ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อคุณภาพการดำเนินงาน ในประเด็นที่ เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ ที่เป็นไปตามมาตรฐาน ขั้นตอน และ ระยะเวลาที่กำหนด และจะต้องเป็นไป อย่างเท่าเทียมกันโดยไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึง พิจารณการถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการให้บริการหรือปฏิบัติ หน้าที่</p>  |
| <p>๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร</p>    | <p>โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๖.๘๘ เป็นคะแนน จากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อประสิทธิภาพการสื่อสาร ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่างๆ ต่อ สาธารณชน</p>  |

|                                   |   |
|-----------------------------------|---|
|                                   | <p>ผ่านช่องทางที่หลากหลาย สามารถเข้าถึงได้ง่าย และไม่ซับซ้อน โดยข้อมูลที่เผยแพร่จะต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน มีการเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน ในขณะที่หน่วยงานก็จะต้องมีการอธิบายหรือชี้แจง ต่อประชาชนอย่างชัดเจนปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ ที่เป็นไปตามมาตรฐานขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนด และจะต้อง เป็นไปอย่างเท่าเทียมกันโดยไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงพฤติกรรมการถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการให้บริการหรือ ปฏิบัติหน้าที่</p>   |
| <p>๘. การปรับปรุงระบบการทำงาน</p> | <p>โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๗.๐๓ เป็นคะแนน จากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อการปรับปรุงระบบการทำงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงานทั้งการปฏิบัติหน้าที่ และ กระบวนการทำงาน ขั้นตอน วิธีการบริการ และการพัฒนาการให้บริการผ่านทางออนไลน์ให้สะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น รวมไปถึงการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้นและเกิดความโปร่งใสมากยิ่งขึ้น</p>   |
| <p>๙. การเปิดเผยข้อมูล</p>        | <p>โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๐.๐๐ เป็นคะแนนจากการ ประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่างๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชน ได้รับทราบใน ๕ ประเด็น คือ (๑) ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน การประชาสัมพันธ์ (๒) การบริหารงานและการใช้ จ่ายงบประมาณ ได้แก่ แผนการดำเนินงาน และงบประมาณ การปฏิบัติงาน และการให้บริการ (๓) การจัดซื้อจัดจ้าง (๔) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตามแผนการ บริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และประมวลจริยธรรมและ การขับเคลื่อนจริยธรรม (๕) การส่งเสริมความโปร่งใส ได้แก่ การจัดการร้องเรียน การทุจริตและประพฤติมิชอบและการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูล ใน ประเด็นข้างต้นแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงานและการดำเนินงานของหน่วยงาน</p> |

๑๐. การป้องกันกาทุจริต

โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๑๐๐.๐๐ เป็นคะแนน จากกาประเมินการเผยแพร่ ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่างๆ ของหน่วยงานให้ สาธารณชน ได้รับทราบใน ๒ ประเด็น คือ (๑) การดำเนินการเพื่อป้องกันกาทุจริตใน ประเด็นสินบน ได้แก่ นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) และการประเมินความ เสี่ยงเพื่อการป้องกันกาทุจริต (๒) การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ได้แก่ แผนป้องกันกาทุจริต และมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็น ข้างต้นแสดงให้เห็นถึงความสำคัญต่อผลการประเมินเพื่อ นำไปสู่การจัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสภายในหน่วยงาน และมีการกำกับติดตาม การนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

๔. มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองไผ่ล้อม ได้ดำเนินการนำผลการวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ในแต่ละประเด็น นำไปสู่การปฏิบัติ โดยกำหนดเป็น มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองไผ่ล้อม ดังต่อไปนี้

| ตัวชี้วัด            | โครงการ/กิจกรรม   | ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด  | ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ   | ระยะเวลาในการดำเนินการ        | ผู้รับผิดชอบ                  |
|----------------------|---|--|---|-------------------------------|-------------------------------|
| ๑. การปฏิบัติหน้าที่ | การปรับปรุงระบบการทำงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานที่โปร่งใสให้แก่เจ้าหน้าที่ในองค์กรและผู้รับบริการ | ตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๙.๕๖ เป็นคะแนนจากการประเมิน การรับรู้ ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อ การปฏิบัติงานของบุคลากรอื่น ในหน่วยงาน ของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ การปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้ อย่างเคร่งครัด และจะต้อง เป็นไปอย่างเท่าเทียมกัน ไม่ว่าผู้มาติดต่อทั่วไปหรือผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็น การส่วนตัว นอกจากนี้ยังประเมิน การรับรู้ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรม การเรียก รับสินบน เพื่อแลกกับการ ปฏิบัติหน้าที่ หรือที่ อาจส่งผลให้มีการ ปฏิบัติหน้าที่ อย่างไม่เป็นธรรมเพื่อเป็น การตอบแทน | (๑.) ตรวจสอบ และปรับปรุงเว็บไซต์ของ หน่วยงานให้เป็นปัจจุบัน (๒.) ส่งพนักงานเข้าอบรมตามตำแหน่งสาย งาน (๓.) เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุง การดำเนินการ (๔.) ประชาสัมพันธ์ช่องทาง การร้องเรียน การให้ข้อเสนอแนะเพื่อให้ บุคลากรและ สาธารณชนรับทราบ (๕.) ประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆที่ หน่วยงาน ดำเนินการผ่านช่องทางต่างๆ เช่น เว็บไซต์ หน่วยงานให้ ประชาชนรับทราบ (๖.) รายงานผลการดำเนินการในการประชุม ประจำเดือน ทุกเดือน | ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ | สำนักปลัด / กองคลัง / กองช่าง |

|                          |   |  |  |  |                           |
|--------------------------|---|--|--|--|---------------------------|
| <p>๒. การใช้งบประมาณ</p> | <p>- ประชาสัมพันธ์สร้างความรู้ความเข้าใจให้บุคลากรภายในหน่วยงานทราบโดยทั่วกัน และ เปิดโอกาสให้บุคลากรเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการ - จัดทำรายงานงบประมาณ - จัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นปัจจุบัน</p>        | <p>โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๑.๓๓ เป็นคะแนน จากกรรมการประเมินการรับรู้ ของบุคลากรภายในหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่ต่างๆ ของหน่วยงานของ ตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ การใช้ จ่ายเงินงบประมาณของหน่วยงานอย่าง คุ่มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และไม่ เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง หรือการเบิกจ่ายเงินอย่างไม่ถูกต้อง ตลอดจน กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและ การตรวจรับพัสดุด้วย</p>                                      | <p>(๑). จัดประชุมชี้แจงข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณ แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือ จัดหาพัสดุให้ ผู้บริหารทราบทุกเดือนสม่ำเสมอ<br/>(๒) ประกาศเผยแพร่แผนและผลการจัดซื้อจัดจ้าง หรือแผนจัดหาพัสดุทางเว็บไซต์หน่วยงานหรือสื่อออนไลน์</p>  | <p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙</p> | <p>สำนักปลัด/ กองคลัง</p> |
| <p>๓. การใช้อำนาจ</p>    | <p>- ประชาสัมพันธ์บุคลากรให้ทราบ ข้อมูลรายละเอียดของ ตำแหน่ง งาน (job description) และเกณฑ์ การประเมินผล การปฏิบัติงาน รวมทั้งเปิดรับฟังความคิดเห็นของ ผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน</p> | <p>โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๗.๓๓ เป็นคะแนน จากกรรมการประเมิน การรับรู้ของบุคลากร ภายในหน่วยงานต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการให้ ผู้บังคับบัญชาหรือทำในสิ่งที่ ไม่ถูกต้อง นอกจากนั้น ยังประเมินเกี่ยวกับ กระบวนการบริหารงานบุคคล เช่น การสรรหา บรรจุ แต่งตั้งโยกย้าย เลื่อนตำแหน่ง ที่อาจมี การเอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือ พวกพ้องหรือมีพฤติกรรมทำให้หรือรับ สิบบน</p> | <p>(๑.) จัดทำและดำเนินการตาม นโยบายหรือแผนการ บริหารทรัพยากรบุคคลเช่นการสรรหาและบรรจุ แต่งตั้งข้าราชการและ ตำแหน่งว่างการปรับปรุง การกำหนดตำแหน่งการทบทวนภารกิจ รวมถึง ดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากรและหลักเกณฑ์ การส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม / ทุนการศึกษา<br/>(๒.) กำหนดหลักเกณฑ์ การประเมินผลการปฏิบัติงานรายบุคคล</p> | <p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙</p> | <p>สำนักปลัด/ กองคลัง</p> |

|                                    |   |   |   |  |                  |
|------------------------------------|---|---|---|--|------------------|
| <p>๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ</p> | <p>การจัดทำแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับ การใช้ทรัพย์สินของราชการที่ ถูกต้อง</p>  | <p>โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๔.๒๒ เป็น คะแนน จากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้ ทรัพย์สินของราชการ ในประเด็นที่ เกี่ยวข้องกับการ กำหนด แนวทางในการ ใช้ทรัพย์สินของราชการ อย่างถูกต้องให้ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานได้รับทราบและ ยึดถือปฏิบัติ ซึ่งควรจะต้อง ส่งเสริมให้ การใช้ทรัพย์สินของราชการเป็นไปอย่าง ถูกต้อง มีความสะดวกและการกำกับ ดูแลและ ตรวจสอบการใช้ทรัพย์สิน ของ ราชการเป็นไป อย่างถูกต้อง มีความ สะดวกและการกำกับดูแล และตรวจสอบ การใช้ทรัพย์สินของราชการอย่าง สม่ำเสมอ เพื่อป้องกันไม่ให้เจ้าหน้าที่ ของ หน่วยงานมีการใช้ทรัพย์สินของ ราชการเพื่อ ประโยชน์ส่วนตัว</p> | <p>(๑) จัดทำแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการ การใช้ทรัพย์สินของราชการที่ (๒). เผยแพร่ข้อมูลแนวทางการ เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ ให้บุคลากรภายในได้รับทราบ และ นำไปปฏิบัติ (๓.) มีการจัดทำทะเบียนคุมการ เบิกจ่ายวัสดุหรือครุภัณฑ์ของ หน่วยงาน (๔). หน่วยงานจะต้องมีการกำกับ ดูแล และตรวจสอบการใช้ทรัพย์สิน ของทางราชการ</p> | <p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙</p> | <p>กองคลัง</p>   |
| <p>๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต</p>   | <p>- จัดทำมาตรการป้องกัน และมี ระบบการติดตาม ตรวจสอบ พฤติกรรม การทุจริตอย่างชัดเจน และ เปิดเผย รวมทั้งนำผล การ ประเมิน ITA ไปปรับปรุง การ ทำงาน - จัดทำข้อมูล กิจกรรม/ โครงการให้</p> | <p>โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๔.๐๐ เป็น คะแนน จากการประเมินการรับรู้ของ บุคลากรภายในหน่วยงานแก้ไข ปัญหา การทุจริตของหน่วยงาน ใน ประเด็นที่ เกี่ยวข้อง กับ การให้ ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการ ต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง และความ พยายามของหน่วยงานในการป้องกัน การทุจริต โดยการจัดทำมาตรการ ภายในหน่วยงานที่มี</p>  | <p>(๑). ทำการวิเคราะห์และประเมิน ความเสี่ยงการ ทุจริตพร้อมกำหนด มาตรการป้องกันการทุจริต ภายใน หน่วยงานพร้อมเผยแพร่ให้บุคลากร ภายใน รับทราบและถือปฏิบัติ</p>   | <p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙</p> | <p>สำนักปลัด</p> |

|                              |  |   |  |  |                  |
|------------------------------|--|---|--|--|------------------|
|                              | <p>ครบถ้วนและ สอดคล้องตามมาตรการ - จัดทำมาตรการดำเนินการจัดการความเสียหายทุจริต ประจำปี - จัดให้มี การแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม</p> | <p>ประสิทธิภาพ รวมไปถึง การส่งเสริมการให้ข้อมูล เบาะแส หรือ ร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ ภายในหน่วยงานและมีการตรวจสอบและลงโทษอย่างจริงจังเมื่อพบว่ามี เจ้าหน้าที่ภายใน หน่วยงานกระทำความผิด โดยหน่วยงานมีการจัดทำแผนงานด้าน การป้องกันและปราบปรามการทุจริต เพื่อให้เกิดการแก้ไข ปัญหาการทุจริต อย่างเป็นรูปธรรม</p>   | <p>(๒). นำผลการวิเคราะห์ITA ปรับปรุงการปฏิบัติงาน ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น<br/>(๓). แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม และจัดทำมาตรฐานทางจริยธรรม และ Dos &amp; Don'ts เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในรับทราบ และถือเป็นแนวปฏิบัติ (๔). จัดกิจกรรม/โครงการฝึกอบรม สอดแทรกสาระ ด้านจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ</p>   | <p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙</p> | <p>สำนักปลัด</p> |
| <p>๖. คุณภาพการดำเนินงาน</p> | <p>การปรับปรุงระบบการทำงานเพื่อ เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานที่โปร่งใสให้แก่เจ้าหน้าที่ในองค์กรและผู้รับบริการ</p>                                  | <p>โดยรวมได้คะแนนเท่ากันร้อยละ ๙๘.๐๔ เป็น คะแนน จากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียของหน่วยงานต่อคุณภาพการ ดำเนินงาน ในประเด็นที่ เกี่ยวข้องกับ การปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ ที่เป็นไป ตามมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่ กำหนด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันโดยไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึง พฤติกรรมการถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับ สินบนเพื่อแลกกับการให้บริการหรือ ปฏิบัติ หน้าที่</p> | <p>(๑). ตรวจสอบ และปรับปรุงเว็บไซต์ของหน่วยงานให้เป็นปัจจุบัน<br/>(๒) ส่งพนักงานเข้าอบรมตามตำแหน่ง สายงาน<br/>(๓). เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงการดำเนินงาน<br/>(๔.) ประชาสัมพันธ์ช่องทาง การร้องเรียน การให้ข้อเสนอแนะเพื่อให้บริการและสาธารณชนรับทราบ (๕.)ประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆที่หน่วยงาน ดำเนินการผ่านช่องทาง</p> |  |                  |

|                                 |   |   |  |
|---------------------------------|---|---|--|
|                                 |   | <p>ต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์หน่วยงานให้ประชาชน รับทราบ (๒). รายงานผลการดำเนินการในการประชุมประจำเดือน ทุกเดือน</p>   | <p>สำนักงานปลัด</p>                    |
| <p>๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร</p> | <p>ส่งเสริมพัฒนาช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ภาครัฐ เป็นปัจจุบัน</p> | <p>โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๖.๙๘ เป็นคะแนน จากการประเมินการรับรู้ ของรับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วน ได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อ ประสิทธิภาพการสื่อสารในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่างๆ ต่อ สาธารณชน ผ่านช่องทางที่ หลากหลาย สามารถเข้าถึงได้ง่าย และไม่ซับซ้อน โดยข้อมูล ที่เผยแพร่จะต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน มีการเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการ ควรได้ รับทราบอย่างชัดเจน ใน ขณะเดียวกันหน่วยงาน ก็จะต้องมีการ อธิบายหรือชี้แจง ต่อประชาชน อย่าง ชัดเจนปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ ที่ เป็นไปตามมาตรฐาน ขั้นตอน และ ระยะเวลาที่กำหนด และจะต้อง เป็นไปอย่างเท่าเทียมกันโดย ไม่เลือก ปฏิบัติ รวมถึงพฤติกรรมถูกเจ้าหน้าที่ เรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการ ให้บริการหรือ ปฏิบัติหน้าที่</p> | <p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙</p> |

|                                   |  |   |   |  |                  |
|-----------------------------------|--|---|---|--|------------------|
| <p>๔. การปรับปรุงระบบการทำงาน</p> | <p>การปรับปรุงระบบการทำงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานที่โปร่งใสให้แก่เจ้าหน้าที่ในองค์กรและผู้รับบริการ</p> | <p>โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๗.๐๓ เป็น คะแนน จากการศึกษาการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย ของหน่วยงานต่อการปรับปรุง ระบบการทำงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้อง กับกระบวนการปรับปรุงพัฒนา หน่วยงานทั้งการ ปฏิบัติหน้าที่ และกระบวนการ ทำงาน ขั้นตอน วิธีการบริการ และการ พัฒนาการให้บริการผ่านทางออนไลน์ให้ สะดวก รวดเร็วมากยิ่งขึ้น รวมไปถึงการ เปิดโอกาสให้ บุคคลภายนอกได้เข้า ไปมี ส่วนร่วมในการ ปรับปรุงพัฒนาการ ดำเนินงานให้ดีขึ้นและเกิด ความโปร่งใส มากยิ่งขึ้น</p> | <p>(๑). ตรวจสอบ และปรับปรุงเว็บไซต์ ของหน่วยงานให้เป็นปัจจุบัน<br/>(๒) ส่งพนักงานเข้าอบรมตาม ตำแหน่ง สายงาน<br/>(๓). เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงการดำเนินงาน<br/>(๔). ประชาสัมพันธ์ช่องทาง การ ร้องเรียน การให้ข้อเสนอแนะเพื่อให้ บุคลากรและสาธารณชนรับทราบ (๕). ประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆที่ หน่วยงาน ดำเนินการผ่านช่องทาง ต่างๆ เช่น เว็บไซต์หน่วยงานให้ ประชาชน รับทราบ ๖. รายงานผล การดำเนินงานในการ ประชุม ประจำเดือน ทุกเดือน</p> | <p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙</p> | <p>สำนักปลัด</p> |
| <p>๕. การเปิดเผยข้อมูล</p>        | <p>ส่งเสริมพัฒนาช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ เป็นปัจจุบัน</p>                       | <p>จากการ ประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็น ปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผย ข้อมูลต่างๆ ของหน่วยงาน ให้สาธารณชน ได้รับ ทราบใน ๕ ประเด็น คือ<br/>(๑) ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ ข้อมูล พื้นฐาน การ ประชาสัมพันธ์</p>   | <p>(๑.) เพิ่ม/พัฒนา/ปรับปรุง ช่องทาง เพื่ออำนวยความสะดวกให้ ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูล ข่าวสาร และ บริการต่างๆ ได้อย่าง สะดวกรวดเร็ว<br/>(๒.) จัดทำคู่มือแสดงขั้นตอน<br/>(๓.) เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ การ ปรับปรุง กระบวนการ หรือการเพิ่ม</p>  | <p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙</p> | <p>สำนักปลัด</p> |

|                                 |   |  |  |  |                             |
|---------------------------------|---|--|--|--|-----------------------------|
| <p>๑๐. การป้องกัน การทุจริต</p> | <p>การจัดทำนโยบาย/แนวทางการ ป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้ มีประสิทธิภาพ</p> | <p>(๒) การ บริหารงานและการใช้ จ่ายงบประมาณ ได้แก่ แผนการดำเนินงานและ งบประมาณ การ ปฏิบัติงาน และการ ให้บริการ (๓) การจัดซื้อจัดจ้าง (๔) การ บริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ แผนการบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตาม แผนการ บริหารและพัฒนาทรัพยากร บุคคล และประมวลจริยธรรม และการ ขับเคลื่อนจริยธรรม (๕) การส่งเสริม ความโปร่งใส ได้แก่ การจัดการ เรื่อง ร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ และการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ซึ่งการ เผยแพร่ข้อมูลใน ประเด็นข้างต้น แสดงถึงความ โปร่งใสในการบริหารงาน และการดำเนินงาน ของหน่วยงาน</p> | <p>การ ให้บริการที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น</p>  | <p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙</p> | <p>งานนิติการ สำนักปลัด</p> |
| <p>๑๐. การป้องกัน การทุจริต</p> | <p>การจัดทำนโยบาย/แนวทางการ ป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้ มีประสิทธิภาพ</p> | <p>โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๑๐๐.๐๐ เป็นคะแนน จากการประเมินการ เผยแพร่ข้อมูล ที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่างๆ ของหน่วยงานให้ สาธารณชน ได้รับทราบ ใน ๒ ประเด็น คือ (๑) การดำเนินการ เพื่อป้องกันการทุจริตใน ประเด็นสินบน ได้แก่ นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) และการประเมินความเสี่ยง</p>   | <p>(๑.) จัดทำนโยบายการป้องกัน การทุจริตในหน่วยงาน (๒.) จัดทำแนวทางการรับเรื่อง ร้องเรียนการทุจริตของหน่วยงาน (๓.) จัดทำแผนป้องกัน การทุจริตของ หน่วยงานป้องกัน การทุจริตประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐</p> | <p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙</p> | <p>งานนิติการ สำนักปลัด</p> |

|  |  |  |   |  |  |
|--|--|--|---|--|--|
|  |  |  | <p>เพื่อ การป้องกัน การทุจริต<br/>(๒) การส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใส<br/>ได้แก่ แผน ป้องกันการทุจริต และมาตรการ<br/>ส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใสภายใน<br/>หน่วยงาน ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลใน ประเด็น<br/>ข้างต้นแสดงถึงการให้ ความสำคัญต่อผลการ<br/>ประเมินเพื่อ นำไปสู่การจัดทำมาตรการส่งเสริม<br/>ความ โปร่งใสภายในหน่วยงาน และมี การ กำกับ<br/>ติดตามการนำไปสู่การปฏิบัติอย่าง เป็นรูปธรรม</p> |  |  |
|--|--|--|---|--|--|



ประกาศสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ  
เรื่อง ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ  
(Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

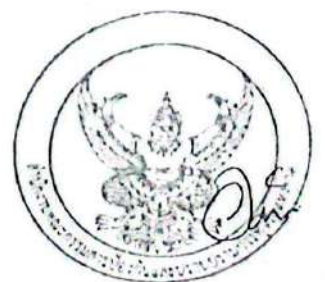
ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ร่วมกับหน่วยงานภาครัฐที่ได้รับมอบหมาย ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๕ ให้ทำหน้าที่กำกับติดตามการประเมินและผลักดันให้มีการดำเนินการตามแนวทางการประเมินที่กำหนดภายในหน่วยงานภาครัฐประเภทต่าง ๆ ได้แก่ สำนักงาน ปลัดกระทรวงมหาดไทย สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม สำนักงาน คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ สำนักงาน คณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ กรมบัญชีกลาง ผู้ว่าราชการจังหวัดและนายอำเภอทั่วประเทศ รวมไปถึง หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการประเมิน โดยวีดิทัศน์ประสงค์เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐที่เข้าร่วมการประเมินได้รับทราบถึง สถานการณ์เกี่ยวกับการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใส พร้อมทั้งส่งเสริมและพัฒนาให้หน่วยงานภาครัฐ สามารถนำผลการประเมินไปใช้ประกอบการปรับปรุงและพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพ ทั้งในด้านการปฏิบัติงาน การให้บริการ และการอำนวยความสะดวกต่อประชาชน นอกจากนี้การประเมินยังได้รับการกำหนดให้เป็นเครื่องมือ ในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานภาครัฐตามตัวชี้วัดของแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น (๒๑) การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) นั้น

บัดนี้ สำนักงาน ป.ป.ช. ได้ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จนสำเร็จตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด โดยมีกระบวนการกำกับ ควบคุมและกลั่นกรองตามลำดับ โดยได้ร่วมมือกับ สำนักงานสถิติแห่งชาติและสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ ในการพิจารณา และให้ข้อเสนอแนะทางวิชาการ เพื่อให้การประเมินเป็นไปอย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกัน ประกอบกับ คณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ได้พิจารณาและกลั่นกรองกระบวนการและผลการประเมิน เรียบร้อยแล้ว ดังนั้น คณะกรรมการ ป.ป.ช. ในการประชุมครั้งที่ ๗๕/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๘ ได้มีมติ เห็นชอบผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยหวังเป็นอย่างยิ่งว่า หน่วยงานภาครัฐ จะได้นำผลการประเมินไปสู่การปรับปรุงพัฒนาตนเองให้มีความโปร่งใส และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศฯ ฉบับนี้ ทั้งนี้ หน่วยงานภาครัฐที่เข้าร่วมการประเมินและผู้สนใจ ทัวไปสามารถรับทราบรายละเอียดผลการประเมินดังกล่าวได้จากระบบ ITAS ที่เว็บไซต์ <https://itas.nacc.go.th> ตั้งแต่วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘

(นายสาโรจน์ พังรำพรรณ)  
เลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ช.

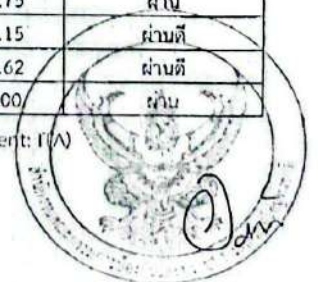
ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ  
Integrity and Transparency Assessment: ITA  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568



**ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568**  
**ประเภทองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**  
**พื้นที่ภาค 4**  
**จังหวัดขอนแก่น**

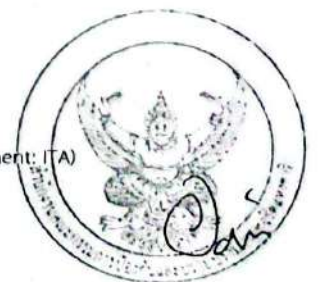
| ที่ | หน่วยงาน                        | อำเภอ        | คะแนน ITA 2568 | เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา | ระดับผลการประเมิน |
|-----|---------------------------------|--------------|----------------|---------------------------|-------------------|
| 1   | องค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น | เมืองขอนแก่น | 93.96          | +3.65                     | ผ่านดี            |
| 2   | เทศบาลนครขอนแก่น                | เมืองขอนแก่น | 86.07          | -11.17                    | ผ่าน              |
| 3   | เทศบาลเมืองกระนวน               | กระนวน       | 96.28          | -1.41                     | ผ่านดี            |
| 4   | เทศบาลเมืองชุมแพ                | ชุมแพ        | 90.05          | -3.16                     | ผ่าน              |
| 5   | เทศบาลเมืองบ้านไผ่              | บ้านไผ่      | 91.92          | -4.74                     | ผ่าน              |
| 6   | เทศบาลเมืองเมืองพล              | พล           | 97.28          | +0.74                     | ผ่านดี            |
| 7   | เทศบาลเมืองบ้านฝาง              | เมืองขอนแก่น | 89.35          | +2.55                     | ผ่านดี            |
| 8   | เทศบาลเมืองบ้านเป็ด             | เมืองขอนแก่น | 93.00          | -4.84                     | ผ่านดี            |
| 9   | เทศบาลเมืองศิลา                 | เมืองขอนแก่น | 95.00          | -0.82                     | ผ่านดี            |
| 10  | เทศบาลตำบลน้ำอ้อม               | กระนวน       | 99.75          | +5.10                     | ผ่านดีเยี่ยม      |
| 11  | เทศบาลตำบลหนองโน                | กระนวน       | 90.40          | -2.22                     | ผ่าน              |
| 12  | เทศบาลตำบลห้วยยาง               | กระนวน       | 95.60          | +2.55                     | ผ่านดี            |
| 13  | เทศบาลตำบลเจาสวนกว้าง           | เขาสวนกวาง   | 97.92          | +11.29                    | ผ่านดี            |
| 14  | เทศบาลตำบลโนนสมบูรณ์            | เขาสวนกวาง   | 96.23          | +0.64                     | ผ่านดี            |
| 15  | เทศบาลตำบลนาแก                  | โคกโพธิ์ไชย  | 96.33          | -0.18                     | ผ่านดี            |
| 16  | เทศบาลตำบลบ้านโคก               | โคกโพธิ์ไชย  | 75.32          | -19.31                    | ต้องปรับปรุง      |
| 17  | เทศบาลตำบลโพธิ์ไชย              | โคกโพธิ์ไชย  | 94.19          | -2.01                     | ผ่านดี            |
| 18  | เทศบาลตำบลผาแดง                 | โคกโพธิ์ไชย  | 98.80          | -1.09                     | ผ่านดีเยี่ยม      |
| 19  | เทศบาลตำบลชนบท                  | ชนบท         | 75.99          | -14.01                    | ต้องปรับปรุง      |
| 20  | เทศบาลตำบลชลอวิบูลย์            | ชนบท         | 93.06          | -2.79                     | ผ่าน              |
| 21  | เทศบาลตำบลโลกสูงลิ้มพันธ์       | ชุมแพ        | 93.81          | -6.19                     | ผ่านดี            |
| 22  | เทศบาลตำบลนาเพียง               | ชุมแพ        | 92.06          | -5.66                     | ผ่านดี            |
| 23  | เทศบาลตำบลโนนสะอาด              | ชุมแพ        | 92.11          | -3.36                     | ผ่านดี            |
| 24  | เทศบาลตำบลโนนหัน                | ชุมแพ        | 91.38          | -5.98                     | ผ่าน              |
| 25  | เทศบาลตำบลหนองไผ่               | ชุมแพ        | 90.19          | -8.77                     | ผ่าน              |
| 26  | เทศบาลตำบลหนองเส้าแล้ว          | ชุมแพ        | 91.74          | -5.86                     | ผ่าน              |
| 27  | เทศบาลตำบลจำสูง                 | จำสูง        | 89.88          | -6.46                     | ผ่าน              |
| 28  | เทศบาลตำบลกุดน้ำใส              | น้ำพอง       | 91.56          | -0.75                     | ผ่านดี            |
| 29  | เทศบาลตำบลน้ำพอง                | น้ำพอง       | 87.47          | -0.55                     | ผ่าน              |
| 30  | เทศบาลตำบลม่วงหวาน              | น้ำพอง       | 89.17          | -5.82                     | ผ่าน              |
| 31  | เทศบาลตำบลลำน้ำพอง              | น้ำพอง       | 88.06          | -10.01                    | ผ่าน              |
| 32  | เทศบาลตำบลวังชัย                | น้ำพอง       | 94.60          | +0.24                     | ผ่านดี            |
| 33  | เทศบาลตำบลสะอาด                 | น้ำพอง       | 89.60          | -7.94                     | ผ่าน              |
| 34  | เทศบาลตำบลโนนศิลา               | โนนศิลา      | 86.71          | -4.04                     | ผ่าน              |
| 35  | เทศบาลตำบลในเมือง               | บ้านไผ่      | 98.18          | -0.12                     | ผ่านดีเยี่ยม      |
| 36  | เทศบาลตำบลแก้งฝาง               | บ้านฝาง      | 92.13          | -0.25                     | ผ่าน              |
| 37  | เทศบาลตำบลโคกงาม                | บ้านฝาง      | 89.19          | +1.75                     | ผ่าน              |
| 38  | เทศบาลตำบลโนนผ่อง               | บ้านฝาง      | 90.57          | +1.15                     | ผ่านดี            |
| 39  | เทศบาลตำบลบ้านฝาง               | บ้านฝาง      | 93.93          | +0.62                     | ผ่านดี            |
| 40  | เทศบาลตำบลปามะนาว               | บ้านฝาง      | 88.92          | -9.00                     | ผ่าน              |

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568



| ที่ | หน่วยงาน                             | อำเภอ       | คะแนน ITA 2568 | เปรียบเทียบ ปีที่ผ่านมา | ระดับผลการประเมิน |
|-----|--------------------------------------|-------------|----------------|-------------------------|-------------------|
| 188 | องค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะหาด        | เวียงน้อย   | 88.81          | -3.65                   | ผ่าน              |
| 189 | องค์การบริหารส่วนตำบลท่าหวาด         | เวียงน้อย   | 86.65          | -5.09                   | ผ่าน              |
| 190 | องค์การบริหารส่วนตำบลละหานนา         | เวียงน้อย   | 95.93          | +1.98                   | ผ่านดี            |
| 191 | องค์การบริหารส่วนตำบลเวียงน้อย       | เวียงน้อย   | 98.58          | +2.18                   | ผ่านดีเยี่ยม      |
| 192 | องค์การบริหารส่วนตำบลคอนนิม          | เวียงใหญ่   | 97.87          | +0.73                   | ผ่านดี            |
| 193 | องค์การบริหารส่วนตำบลโนนทอง          | เวียงใหญ่   | 95.33          | -1.05                   | ผ่านดี            |
| 194 | องค์การบริหารส่วนตำบลโนนสะอาด        | เวียงใหญ่   | 97.14          | -0.78                   | ผ่านดีเยี่ยม      |
| 195 | องค์การบริหารส่วนตำบลใหม่บ้านเพียง   | เวียงใหญ่   | 94.64          | +0.87                   | ผ่านดี            |
| 196 | องค์การบริหารส่วนตำบลช้างายาง        | สีชมพู      | 88.74          | +0.42                   | ผ่านดี            |
| 197 | องค์การบริหารส่วนตำบลดงลาน           | สีชมพู      | 80.89          | -16.53                  | ต้องปรับปรุง      |
| 198 | องค์การบริหารส่วนตำบลบริบูรณ์        | สีชมพู      | 93.74          | -2.03                   | ผ่านดี            |
| 199 | องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่        | สีชมพู      | 97.88          | +0.10                   | ผ่านดีเยี่ยม      |
| 200 | องค์การบริหารส่วนตำบลภูพาน           | สีชมพู      | 97.61          | +2.50                   | ผ่านดีเยี่ยม      |
| 201 | องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข          | สีชมพู      | 97.27          | -1.00                   | ผ่านดี            |
| 202 | องค์การบริหารส่วนตำบลสีชมพู          | สีชมพู      | 94.26          | -3.43                   | ผ่านดี            |
| 203 | องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแดง         | สีชมพู      | 86.32          | -7.86                   | ผ่านดี            |
| 204 | องค์การบริหารส่วนตำบลกุดธาตุ         | หนองนาคำ    | 96.65          | -0.44                   | ผ่านดี            |
| 205 | องค์การบริหารส่วนตำบลสระเข้          | หนองเรือ    | 91.24          | +0.38                   | ผ่าน              |
| 206 | องค์การบริหารส่วนตำบลโนนทัน          | หนองเรือ    | 93.36          | -6.08                   | ผ่านดี            |
| 207 | องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกง          | หนองเรือ    | 89.24          | -5.73                   | ผ่าน              |
| 208 | องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเม็ง        | หนองเรือ    | 99.02          | +1.23                   | ผ่านดีเยี่ยม      |
| 209 | องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเรือ        | หนองเรือ    | 95.55          | -3.96                   | ผ่านดี            |
| 210 | องค์การบริหารส่วนตำบลคันทนา          | หนองสองห้อง | 91.88          | -3.22                   | ผ่านดี            |
| 211 | องค์การบริหารส่วนตำบลดงเค็ง          | หนองสองห้อง | 94.87          | -0.50                   | ผ่านดี            |
| 212 | องค์การบริหารส่วนตำบลคอนดั่ง         | หนองสองห้อง | 91.75          | -5.51                   | ผ่านดี            |
| 213 | องค์การบริหารส่วนตำบลคอนคู           | หนองสองห้อง | 92.30          | -0.89                   | ผ่านดี            |
| 214 | องค์การบริหารส่วนตำบลตะกั่วป่า       | หนองสองห้อง | 90.08          | -4.69                   | ผ่าน              |
| 215 | องค์การบริหารส่วนตำบลโนนธาตุ         | หนองสองห้อง | 99.17          | +3.47                   | ผ่านดีเยี่ยม      |
| 216 | องค์การบริหารส่วนตำบลวังหิน          | หนองสองห้อง | 95.68          | +3.62                   | ผ่านดี            |
| 217 | องค์การบริหารส่วนตำบลสำโรง           | หนองสองห้อง | 91.25          | +3.17                   | ผ่านดี            |
| 218 | องค์การบริหารส่วนตำบลหนองไผ่ล้อม     | หนองสองห้อง | 91.99          | -3.91                   | ผ่านดี            |
| 219 | องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเม็ก        | หนองสองห้อง | 93.57          | -2.08                   | ผ่านดี            |
| 220 | องค์การบริหารส่วนตำบลหนองสองห้อง     | หนองสองห้อง | 92.80          | -0.83                   | ผ่านดี            |
| 221 | องค์การบริหารส่วนตำบลหินใจด          | หนองสองห้อง | 91.20          | -2.37                   | ผ่านดี            |
| 222 | องค์การบริหารส่วนตำบลเขื่อนอุบลรัตน์ | อุบลรัตน์   | 97.99          | -1.29                   | ผ่านดี            |
| 223 | องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง        | อุบลรัตน์   | 95.78          | +1.33                   | ผ่านดี            |
| 224 | องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดง          | อุบลรัตน์   | 84.48          | -10.20                  | ต้องปรับปรุง      |
| 225 | องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุขสำราญ     | อุบลรัตน์   | 90.98          | -0.78                   | ผ่าน              |

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568





การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

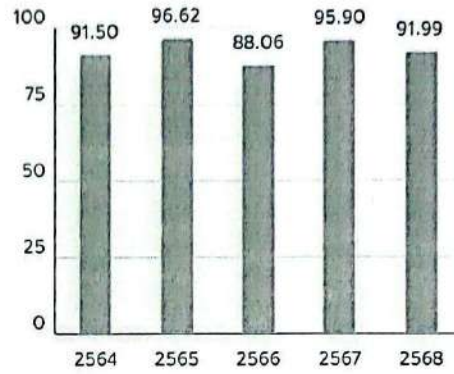
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองไผ่ล้อม

หน่วยงานประเภท องค์การบริหารส่วนตำบล

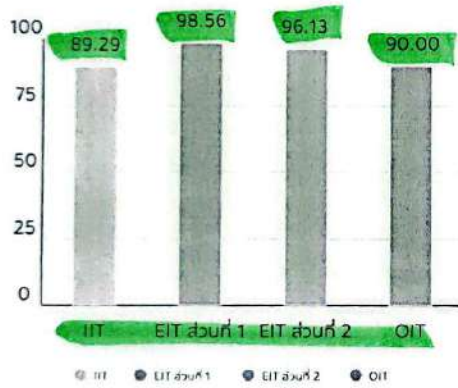
ผลการประเมินในภาพรวม



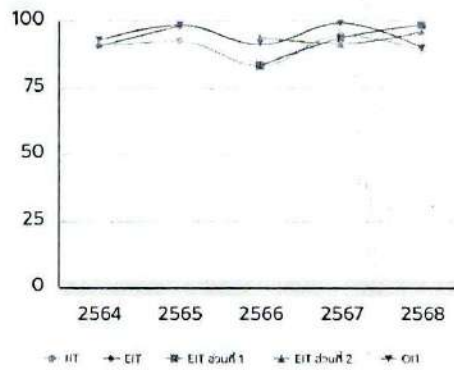
ผลการประเมินในภาพรวมย้อนหลัง



ผลการประเมินรายเครื่องมือ



ผลการประเมินรายเครื่องมื่อย้อนหลัง



ปี 2568



สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ปี 2568

| ตัวชี้วัดที่ | รายละเอียดตัวชี้วัด      | คะแนน  |
|--------------|--------------------------|--------|
| 1            | การปฏิบัติงาน            | 89.56  |
| 2            | การใช้งบประมาณ           | 91.33  |
| 3            | การใช้จ่ายเงิน           | 97.33  |
| 4            | การใช้ทรัพย์สินของราชการ | 84.22  |
| 5            | การแก้ปัญหาการทุจริต     | 84.00  |
| 6            | คุณภาพการดำเนินงาน       | 98.04  |
| 7            | ประสิทธิภาพการสื่อสาร    | 96.08  |
| 8            | การปรับปรุงการดำเนินงาน  | 97.03  |
| 9            | การเปิดเผยข้อมูล         | 80.00  |
| 10           | การป้องกันการทุจริต      | 100.00 |

| 11 การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าพนักงานในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด                            |                                  |   |                                   |  |                                  |  | 86.00 |
|---|----------------------------------|---|-----------------------------------|--|----------------------------------|--|-------|
| หัวข้อการประเมิน  | ไปเกิน<br>ไปตาม<br>ที่กำหนด      | เป็นไป<br>ตามที่<br>กำหนด<br>น้อย<br>ที่สุด | เป็นไป<br>ตามที่<br>กำหนด<br>น้อย | เป็นไป<br>ตามที่<br>ค่อนข้าง<br>มาก          | เป็นไป<br>ตามที่<br>กำหนด<br>มาก | เป็นไป<br>ตามที่<br>กำหนด<br>มากที่สุด | คะแนน |
| 11 การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าพนักงานในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด                            | 3.33%                            | 3.33%                                       | 0.00%                             | 10.00%                                       | 20.00%                           | 63.33%                                 | 86.00 |
| 12 เจ้าพนักงานในหน่วยงานของท่าน มีการเลือกปฏิบัติงานไม่เป็นธรรม ต่อผู้ที่มาติดต่อหรือผู้รับบริการ มากน้อยเพียงใด                  |                                  |   |                                   |  |                                  |  | 86.00 |
| หัวข้อการประเมิน  | ไปดี                             | ดี<br>น้อย<br>ที่สุด                        | ดี<br>น้อย                        | ดี<br>ค่อนข้าง<br>มาก                        | ดี<br>มาก                        | ดี<br>มากที่สุด                        | คะแนน |
| 12 เจ้าพนักงานในหน่วยงานของท่าน มีการเลือกปฏิบัติงานไม่เป็นธรรม ต่อผู้ที่มาติดต่อหรือผู้รับบริการ มากน้อยเพียงใด                  | 76.67%                           | 3.33%                                       | 3.33%                             | 10.00%                                       | 3.33%                            | 3.33%                                  | 86.00 |
| 13 เจ้าพนักงานในหน่วยงานของท่าน มีการเรียก รับสับบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่                                |                                  |   |                                   |  |                                  |  | 96.67 |
| หัวข้อการประเมิน  |                                  |   |                                   | ไม่มีการเรียก<br>รับสับบน                    | มีการเรียก<br>รับสับบน           | คะแนน                                  |       |
| 13 เจ้าพนักงานในหน่วยงานของท่าน มีการเรียก รับสับบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่                                |                                  |   |                                   | 96.67%                                       | 3.33%                            | 96.67                                  |       |
| 14 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด  |                                  |   |                                   |  |                                  |  | 91.33 |
| หัวข้อการประเมิน  | ไม่เงินไป<br>ตาม<br>วัตถุประสงค์ | เงินไปตาม<br>วัตถุประสงค์<br>น้อยที่สุด     | เงินไปตาม<br>วัตถุประสงค์<br>น้อย | เงินไปตาม<br>วัตถุประสงค์<br>ค่อนข้าง<br>มาก | เงินไปตาม<br>วัตถุประสงค์<br>มาก | เงินไปตาม<br>วัตถุประสงค์<br>มากที่สุด | คะแนน |
| 14 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด  | 0.00%                            | 0.00%                                       | 0.00%                             | 6.67%  | 30.00%                           | 63.33%                                 | 91.33 |
| 15 เจ้าพนักงานในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด |                                  |   |                                   |  |                                  |  | 90.67 |
| หัวข้อการประเมิน  | ไปดี                             | ดี<br>น้อย<br>ที่สุด                        | ดี<br>น้อย                        | ดี<br>ค่อนข้าง<br>มาก                        | ดี<br>มาก                        | ดี<br>มากที่สุด                        | คะแนน |
| 15 เจ้าพนักงานในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด | 83.33%                           | 3.33%                                       | 6.67%                             | 0.00%  | 3.33%                            | 3.33%                                  | 90.67 |
| 16 หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด                       |                                  |   |                                   |  |                                  |  | 92.00 |
| หัวข้อการประเมิน  | ไปดี                             | ดี<br>น้อย<br>ที่สุด                        | ดี<br>น้อย                        | ดี<br>ค่อนข้าง<br>มาก                        | ดี<br>มาก                        | ดี<br>มากที่สุด                        | คะแนน |
| 16 หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด                       | 76.67%                           | 10.00%                                      | 10.00%                            | 3.33%  | 0.00%                            | 0.00%                                  | 92.00 |
| 17 ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชา* ของท่าน สั่งให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือพวกพ้อง บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด                     |                                  |   |                                   |  |                                  |  | 94.67 |
| หัวข้อการประเมิน  | ไม่เคย                           | แทบ<br>จะไม่<br>เคย                         | บาง<br>ๆ<br>ครั้ง                 | ค่อนข้าง<br>บ่อย                             | บ่อย<br>ครั้ง                    | เป็นประจำ                              | คะแนน |
| 17 ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชา* ของท่าน สั่งให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือพวกพ้อง บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด                     | 86.67%                           | 3.33%                                       | 6.67%                             | 3.33%  | 0.00%                            | 0.00%                                  | 94.67 |
| 18 ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชา* ของท่านสั่งให้ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด                       |                                  |   |                                   |  |                                  |  | 97.33 |
| หัวข้อการประเมิน  | ไม่เคย                           | แทบ<br>จะไม่<br>เคย                         | บาง<br>ๆ<br>ครั้ง                 | ค่อนข้าง<br>บ่อย                             | บ่อย<br>ครั้ง                    | เป็นประจำ                              | คะแนน |
| 18 ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชา* ของท่านสั่งให้ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด                       | 86.67%                           | 13.33%                                      | 0.00%                             | 0.00%  | 0.00%                            | 0.00%                                  | 97.33 |

19 การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่ 100.00

| หัวข้อการประเมิน   | ไม่มีการเรียกรับสินบน | มีการเรียกรับสินบน | คะแนน  |
|--|-----------------------|--------------------|--------|
| 19 การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่ | 100.00%               | 0.00%              | 100.00 |

110 เจ้าหน้าทีในหน่วยงานของท่าน มีการขอลิขหรือขอยก ทรัพย์สินของหน่วยงาน อย่างถูกต้องตามขั้นตอน/แบบปฏิบัติงาน มากน้อยเพียงใด 74.67

| หัวข้อการประเมิน  | ไม่    | น้อยที่สุด | ปานกลาง | ค่อนข้างมาก | มาก    | มากที่สุด | คะแนน |
|---|--------|------------|---------|-------------|--------|-----------|-------|
| 110 เจ้าหน้าทีในหน่วยงานของท่าน มีการขอลิขหรือขอยก ทรัพย์สินของหน่วยงาน อย่างถูกต้องตามขั้นตอน/แบบปฏิบัติงาน มากน้อยเพียงใด | 13.33% | 6.67%      | 3.33%   | 6.67%       | 10.00% | 60.00%    | 74.67 |

111 เจ้าหน้าทีในหน่วยงานของท่าน เคยนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว ป้อยครั้งมากน้อยเพียงใด 95.33

| หัวข้อการประเมิน   | ไม่เคย | แทบจะไม่เคย | บางๆ ครั้ง | ค่อนข้างบ่อย | บ่อยครั้ง | เป็นประจำ | คะแนน |
|--|--------|-------------|------------|--------------|-----------|-----------|-------|
| 111 เจ้าหน้าทีในหน่วยงานของท่าน เคยนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว ป้อยครั้งมากน้อยเพียงใด | 80.00% | 16.67%      | 3.33%      | 0.00%        | 0.00%     | 0.00%     | 95.33 |

112 การกำกับดูแลและตรวจสอบทรัพย์สินของหน่วยงาน สามารถป้องกันการนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวได้ มากน้อยเพียงใด 82.67

| หัวข้อการประเมิน   | ไม่สามารถป้องกันได้ | สามารถป้องกันได้ น้อยที่สุด | สามารถป้องกันได้ ปานกลาง | สามารถป้องกันได้ ค่อนข้างมาก | สามารถป้องกันได้ มาก | สามารถป้องกันได้ มากที่สุด | คะแนน |
|--|---------------------|-----------------------------|--------------------------|------------------------------|----------------------|----------------------------|-------|
| 112 การกำกับดูแลและตรวจสอบทรัพย์สินของหน่วยงาน สามารถป้องกันการนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวได้ มากน้อยเพียงใด | 3.33%               | 6.67%                       | 0.00%                    | 13.33%                       | 16.67%               | 60.00%                     | 82.67 |

113 ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริต มากน้อยเพียงใด 88.00

| หัวข้อการประเมิน   | ไม่ให้ความสำคัญ | ให้ความสำคัญน้อยที่สุด | ให้ความสำคัญปานกลาง | ให้ความสำคัญค่อนข้างมาก | ให้ความสำคัญมาก | ให้ความสำคัญมากที่สุด | คะแนน |
|--|-----------------|------------------------|---------------------|-------------------------|-----------------|-----------------------|-------|
| 113 ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริต มากน้อยเพียงใด | 0.00%           | 0.00%                  | 3.33%               | 16.67%                  | 16.67%          | 63.33%                | 88.00 |

114 ท่านคิดว่า การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันได้ มากน้อยเพียงใด 84.67

| หัวข้อการประเมิน  | ไม่สามารถป้องกันได้ | สามารถป้องกันได้ น้อยที่สุด | สามารถป้องกันได้ ปานกลาง | สามารถป้องกันได้ ค่อนข้างมาก | สามารถป้องกันได้ มาก | สามารถป้องกันได้ มากที่สุด | คะแนน |
|---|---------------------|-----------------------------|--------------------------|------------------------------|----------------------|----------------------------|-------|
| 114 ท่านคิดว่า การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันได้ มากน้อยเพียงใด | 3.33%               | 0.00%                       | 6.67%                    | 10.00%                       | 20.00%               | 60.00%                     | 84.67 |

115 ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด 79.33

| หัวข้อการประเมิน   | ไม่เชื่อมั่น | เชื่อมั่นน้อยที่สุด | เชื่อมั่นปานกลาง | เชื่อมั่นค่อนข้างมาก | เชื่อมั่นมาก | เชื่อมั่นมากที่สุด | คะแนน |
|--|--------------|---------------------|------------------|----------------------|--------------|--------------------|-------|
| 115 ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด | 3.33%        | 0.00%               | 10.00%           | 20.00%               | 16.67%       | 50.00%             | 79.33 |

e1 เจ้าหน้าที่ยังปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา 97.65

| หมวดการประเมิน  | ไม่เห็นด้วยอย่างถึง | ไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างเห็นด้วย | เห็นด้วย | เห็นด้วยอย่างถึง | คะแนน |
|---|---------------------|-------------|---------------------|------------------|----------|------------------|-------|
| e1 เจ้าหน้าที่ยังปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา | 0.00%               | 0.00%       | 0.00%               | 0.00%            | 11.76%   | 88.24%           | 97.65 |

e2 เจ้าหน้าที่ยังปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน 98.43

| หมวดการประเมิน   | ไม่เห็นด้วยอย่างถึง | ไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างเห็นด้วย | เห็นด้วย | เห็นด้วยอย่างถึง | คะแนน |
|--|---------------------|-------------|---------------------|------------------|----------|------------------|-------|
| e2 เจ้าหน้าที่ยังปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน | 0.00%               | 0.00%       | 0.00%               | 0.00%            | 7.84%    | 92.16%           | 98.43 |

e3 ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกขานนาม เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่ 100.00

| หมวดการประเมิน   | ไม่เคย  | เคย   | คะแนน  |
|--|---------|-------|--------|
| e3 ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกขานนาม เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่ | 100.00% | 0.00% | 100.00 |

e4 หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย 98.43

| หมวดการประเมิน   | ไม่เห็นด้วยอย่างถึง | ไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างเห็นด้วย | เห็นด้วย | เห็นด้วยอย่างถึง | คะแนน |
|--|---------------------|-------------|---------------------|------------------|----------|------------------|-------|
| e4 หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย | 0.00%               | 0.00%       | 0.00%               | 0.00%            | 7.84%    | 92.16%           | 98.43 |

e5 หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน 98.43

| หมวดการประเมิน   | ไม่เห็นด้วยอย่างถึง | ไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างเห็นด้วย | เห็นด้วย | เห็นด้วยอย่างถึง | คะแนน |
|--|---------------------|-------------|---------------------|------------------|----------|------------------|-------|
| e5 หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน | 0.00%               | 0.00%       | 0.00%               | 0.00%            | 7.84%    | 92.16%           | 98.43 |

e6 เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน 98.04

| หมวดการประเมิน  | ไม่เห็นด้วยอย่างถึง | ไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างเห็นด้วย | เห็นด้วย | เห็นด้วยอย่างถึง | คะแนน |
|---|---------------------|-------------|---------------------|------------------|----------|------------------|-------|
| e6 เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน | 0.00%               | 0.00%       | 0.00%               | 0.00%            | 9.80%    | 90.20%           | 98.04 |

e7 หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้ามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน 98.82

| หมวดการประเมิน  | ไม่เห็นด้วยอย่างถึง | ไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างเห็นด้วย | เห็นด้วย | เห็นด้วยอย่างถึง | คะแนน |
|---|---------------------|-------------|---------------------|------------------|----------|------------------|-------|
| e7 หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้ามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน | 0.00%               | 0.00%       | 0.00%               | 0.00%            | 5.88%    | 94.12%           | 98.82 |

e8 หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน 98.82

| หมวดการประเมิน   | ไม่เห็นด้วยอย่างถึง | ไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างเห็นด้วย | เห็นด้วย | เห็นด้วยอย่างถึง | คะแนน |
|--|---------------------|-------------|---------------------|------------------|----------|------------------|-------|
| e8 หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน | 0.00%               | 0.00%       | 0.00%               | 0.00%            | 5.88%    | 94.12%           | 98.82 |

e9 หน่วยงานมีการพัฒนาการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ให้สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ 98.43

| หมวดการประเมิน   | ไม่เห็นด้วยอย่างถึง | ไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างเห็นด้วย | เห็นด้วย | เห็นด้วยอย่างถึง | คะแนน |
|--|---------------------|-------------|---------------------|------------------|----------|------------------|-------|
| e9 หน่วยงานมีการพัฒนาการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ให้สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ | 0.00%               | 0.00%       | 0.00%               | 0.00%            | 7.84%    | 92.16%           | 98.43 |

e1 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา 95.65

| หมวดการประเมิน   | ไม่เห็นด้วยอย่างถึง | ไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างเห็นด้วย | เห็นด้วย | เห็นด้วยอย่างถึง | คะแนน |
|--|---------------------|-------------|---------------------|------------------|----------|------------------|-------|
| e1 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา | 0.00%               | 0.00%       | 0.00%               | 0.00%            | 21.74%   | 78.26%           | 95.65 |

e2 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้ยื่นข้อร้องเรียนอย่างเท่าเทียมกัน 96.52

| หมวดการประเมิน  | ไม่เห็นด้วยอย่างถึง | ไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างเห็นด้วย | เห็นด้วย | เห็นด้วยอย่างถึง | คะแนน |
|---|---------------------|-------------|---------------------|------------------|----------|------------------|-------|
| e2 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้ยื่นข้อร้องเรียนอย่างเท่าเทียมกัน | 0.00%               | 0.00%       | 0.00%               | 0.00%            | 17.39%   | 82.61%           | 96.52 |

e3 ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่ 100.00

| หมวดการประเมิน   | ไม่เคย  | เคย   | คะแนน  |
|--|---------|-------|--------|
| e3 ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่ | 100.00% | 0.00% | 100.00 |

e4 หน่วยงานมีช่องทางในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย 94.78

| หมวดการประเมิน   | ไม่เห็นด้วยอย่างถึง | ไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างเห็นด้วย | เห็นด้วย | เห็นด้วยอย่างถึง | คะแนน |
|--|---------------------|-------------|---------------------|------------------|----------|------------------|-------|
| e4 หน่วยงานมีช่องทางในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย | 0.00%               | 0.00%       | 0.00%               | 0.00%            | 26.09%   | 73.91%           | 94.78 |

e5 หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน 96.52

| หมวดการประเมิน   | ไม่เห็นด้วยอย่างถึง | ไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างเห็นด้วย | เห็นด้วย | เห็นด้วยอย่างถึง | คะแนน |
|--|---------------------|-------------|---------------------|------------------|----------|------------------|-------|
| e5 หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน | 0.00%               | 0.00%       | 0.00%               | 0.00%            | 17.39%   | 82.61%           | 96.52 |

e6 เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน 95.65

| หมวดการประเมิน  | ไม่เห็นด้วยอย่างถึง | ไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างเห็นด้วย | เห็นด้วย | เห็นด้วยอย่างถึง | คะแนน |
|---|---------------------|-------------|---------------------|------------------|----------|------------------|-------|
| e6 เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน | 0.00%               | 0.00%       | 0.00%               | 0.00%            | 21.74%   | 78.26%           | 95.65 |

e7 หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้ามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน 94.78

| หมวดการประเมิน  | ไม่เห็นด้วยอย่างถึง | ไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างเห็นด้วย | เห็นด้วย | เห็นด้วยอย่างถึง | คะแนน |
|---|---------------------|-------------|---------------------|------------------|----------|------------------|-------|
| e7 หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้ามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน | 0.00%               | 0.00%       | 0.00%               | 0.00%            | 26.09%   | 73.91%           | 94.78 |

e8 หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน 96.52

| หมวดการประเมิน   | ไม่เห็นด้วยอย่างถึง | ไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างเห็นด้วย | เห็นด้วย | เห็นด้วยอย่างถึง | คะแนน |
|--|---------------------|-------------|---------------------|------------------|----------|------------------|-------|
| e8 หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน | 0.00%               | 0.00%       | 0.00%               | 0.00%            | 17.39%   | 82.61%           | 96.52 |

e9 หน่วยงานมีการพัฒนาการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ให้สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ 94.78

| หมวดการประเมิน   | ไม่เห็นด้วยอย่างถึง | ไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างเห็นด้วย | เห็นด้วย | เห็นด้วยอย่างถึง | คะแนน |
|--|---------------------|-------------|---------------------|------------------|----------|------------------|-------|
| e9 หน่วยงานมีการพัฒนาการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ให้สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ | 0.00%               | 0.00%       | 0.00%               | 0.00%            | 26.09%   | 73.91%           | 94.78 |

ข้อมูลพื้นฐาน 100.00

| หัวข้อการประเมิน                  | ระดับคะแนน | คำอธิบายประกอบการให้คะแนน |
|-----------------------------------|------------|---------------------------|
| ๑1 โครงสร้างและสิ่งอำนวยความสะดวก | 100.00     |                           |
| ๑2 ข้อมูลผู้บริการ                | 100.00     |                           |
| ๑3 ข้อมูลการติดต่อ                | 100.00     |                           |
| ๑4 ความเป็นส่วนตัว                | 100.00     |                           |

การบริหารงานและการใช้วงจบบริษาน 100.00

| หัวข้อการประเมิน   | ระดับคะแนน | คำอธิบายประกอบการให้คะแนน  |
|--|------------|--|
| ๑5 แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน                                     | 100.00     |  |
| ๑6 แผนแม่บท ความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี พ.ศ. 2568 | 100.00     |  |
| ๑7 รายงานผลการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. 2567                                 | 100.00     |  |
| ๑8 คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่                           | 100.00     |  |
| ๑9 คู่มือหรือแนวทางการให้บริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ         | 100.00     | ควรระบุสถานที่ในการให้บริการของหน่วยงานให้ชัดเจน เช่น เลขที่ห้อง ตำบล อำเภอ จังหวัด รหัสไปรษณีย์ เป็นต้น |
| ๑10 E-Service  | 100.00     |  |
| ๑11 ข้อมูลการให้บริการ   | 100.00     |  |

การวัดผลเชิงปริมาณ 0.00

| หัวข้อการประเมิน   | ระดับคะแนน | คำอธิบายประกอบการให้คะแนน |
|--|------------|---------------------------|
| ๑12 ผลการประเมินเชิงปริมาณหรือการวัดค่าเชิงตัวเลข และความก้าวหน้าการดำเนินงานหรือการวัดผลเชิงปริมาณประจำปี พ.ศ. 2568 | 0.00       | เลข egp ไม่ถูกต้อง        |
| ๑13 ผลการประเมินเชิงปริมาณหรือการวัดค่าเชิงตัวเลขประจำปี พ.ศ. 2567   | 0.00       | เลข egp ไม่ถูกต้อง        |

การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล 100.00

| หัวข้อการประเมิน  | ระดับคะแนน | คำอธิบายประกอบการให้คะแนน |
|---|------------|---------------------------|
| ๑14 แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล*                      | 100.00     |                           |
| ๑15 รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. 2567 | 100.00     |                           |
| ๑16 ประมวลจริยธรรมและการดำเนินงานจริยธรรม                   | 100.00     |                           |

การส่งเสริมความโปร่งใส 100.00

| หัวข้อการประเมิน                                      | ระดับคะแนน | คำอธิบายประกอบการให้คะแนน   |
|---|------------|---|
| ๑17 แผนปฏิบัติการหรือแผนการดำเนินงานหรือการปฏิบัติของ | 100.00     |   |
| ๑18 ช่องทางแจ้งหรือร้องเรียน การคุ้มครองและประพฤติชอบ | 100.00     | -ควรจัดทำแบบฟอร์มที่มีหัวข้อให้ผู้ร้องเรียนกรอกรายละเอียดให้ครบถ้วน เช่น กำหนดใครระบุ รายละเอียดของข้อมูลและผู้ร้องขอหรือผู้ให้บริการร้องเรียน ชื่อ-สกุล ช่องผู้ถูกร้อง ช่วงเวลาการกระทำความผิด พฤติกรรมการทุจริตและประพฤติชอบให้ชัดเจน |
| ๑19 ข้อมูลสถิติหรือร่องเรียนการทุจริตและประพฤติชอบ    | 100.00     |   |
| ๑20 การเปิดโอกาสให้ภาคการมีส่วนร่วม                   | 100.00     |   |

การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสืบบน 100.00

| หัวข้อการประเมิน   | ระดับคะแนน | คำอธิบายประกอบการให้คะแนน |
|--|------------|---------------------------|
| ๑21 ปรากฏการณ์ รับชมและการสรุปรวบรวมธรรม ยานยนต์แบบ No Gift Policy จากกรณีทุจริต                               | 100.00     |                           |
| ๑22 รายงานการระดมทุนหรือระดมเงินอื่นใดโดยธรรมจรรยา   | 100.00     |                           |
| ๑23 การประเมินความเสี่ยงจากสถานการณ์หรือภัยคุกคามหรือภัยคุกคามที่อาจเกิดขึ้นจากหน่วยงานราชการประจำปี พ.ศ. 2568 | 100.00     |                           |
| ๑24 รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติชอบประจำปี พ.ศ. 2567                           | 100.00     |                           |

การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

100.00

| หัวข้อมติประเมิน  | ระดับคะแนน | คำอธิบายประกอบมติให้คะแนน |
|---|------------|---------------------------|
| ๑25 แผนปฏิบัติการป้องกันทุจริต  | 100.00     |                           |
| ๑26 รายงานผลการดำเนินการป้องกันทุจริตประจำปี พ.ศ. 2567                                    | 100.00     |                           |
| ๑27 ผลการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน                                       | 100.00     |                           |
| ๑28 รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. 2567 | 100.00     |                           |

๒๒

| งบ        | งบ         | งบ         | งบ         |
|-----------|------------|------------|------------|
| งบ        | ๑          | ๐          | ๐          |
| งบ        | ๔          | ๑          | ๓          |
| งบ        | ๒          | ๒          | ๐          |
| งบ        | ๑          | ๔          | ๐          |
| งบ        | ๐          | ๑          | ๐          |
| งบ        | ๐          | ๐          | ๐          |
| <b>งบ</b> | <b>๐๐</b>  | <b>๐๐๐</b> | <b>๐๐๐</b> |
| งบ        | ๐          | ๑          | ๐          |
| งบ        | ๐          | ๕          | ๐          |
| งบ        | ๕          | ๐          | ๐          |
| งบ        | ๒          | ๐          | ๐          |
| งบ        | ๐          | ๑          | ๐          |
| งบ        | ๐          | ๐          | ๐          |
| <b>งบ</b> | <b>๐๐๐</b> | <b>๐๐๐</b> | <b>๐๐๐</b> |
| งบ        | ๕          | ๐          | ๐          |
| งบ        | ๐          | ๕          | ๐          |
| งบ        | ๕          | ๐          | ๐          |
| <b>งบ</b> | <b>๐๐๐</b> | <b>๐๐๐</b> | <b>๐๐๐</b> |
| งบ        | ๐          | ๕          | ๐          |
| งบ        | ๕          | ๐          | ๐          |
| งบ        | ๕          | ๐          | ๐          |
| งบ        | ๕          | ๐          | ๐          |
| <b>งบ</b> | <b>๐๐๐</b> | <b>๐๐๐</b> | <b>๐๐๐</b> |
| งบ        | ๐          | ๐          | ๐          |
| งบ        | ๕          | ๐          | ๐          |
| งบ        | ๕          | ๐          | ๐          |
| งบ        | ๐          | ๐          | ๐          |

| อายุ   | ชาย        | หญิง        | อื่น ๆ        |
|--|------------|-------------|---------------|
| มากกว่า 60 ปี  | 9          | 4           | 0             |
| 51 - 60 ปี   | 3          | 5           | 0             |
| 41 - 50 ปี   | 6          | 6           | 0             |
| 31 - 40 ปี   | 5          | 3           | 0             |
| 20 - 30 ปี   | 3          | 5           | 0             |
| <b>ระดับการศึกษา</b>   | <b>ชาย</b> | <b>หญิง</b> | <b>อื่น ๆ</b> |
| อื่น ๆ   | 1          | 0           | 0             |
| สูงกวานปริญญาตรี   | 2          | 0           | 0             |
| ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า   | 0          | 3           | 0             |
| วุฒิปริญญาหรือเทียบเท่า  | 5          | 5           | 0             |
| ปวช.หรือเทียบเท่า  | 11         | 12          | 0             |
| ประถมศึกษาหรือต่ำกว่า  | 7          | 5           | 0             |
| <b>สถานะของบุคคลภายนอกที่ติดต่อหน่วยงาน</b>                                  | <b>ชาย</b> | <b>หญิง</b> | <b>อื่น ๆ</b> |
| อื่น ๆ   | 0          | 0           | 0             |
| องค์กรธุรกิจ   | 0          | 0           | 0             |
| หน่วยงานของรัฐ   | 1          | 2           | 0             |
| บุคคลทั่วไป  | 25         | 23          | 0             |
| <b>เรื่อง/ประเภทของการติดต่อหน่วยงาน</b>                                     | <b>ชาย</b> | <b>หญิง</b> | <b>อื่น ๆ</b> |
| งานอื่น ๆ  | 6          | 2           | 0             |
| งานสมัครงาน เช่น การบริหารงานบุคคล การรับรองปริมาณ การวิจัย การประชาสัมพันธ์ | 1          | 0           | 0             |
| งานร้องเรียนหรือการร้องทุกข์   | 3          | 5           | 0             |
| งานศรัทธาของหน่วยงาน   | 16         | 18          | 0             |

EitSurvey

| อายุ          | ชาย | หญิง | อื่น ๆ |
|---------------|-----|------|--------|
| มากกว่า 60 ปี | 5   | 5    | 0      |
| 51 - 60 ปี    | 3   | 1    | 0      |
| 41 - 50 ปี    | 1   | 1    | 0      |
| 31 - 40 ปี    | 1   | 3    | 0      |
| 20 - 30 ปี    | 2   | 1    | 0      |

| ระดับการศึกษา           | ชาย | หญิง | อื่น ๆ |
|-------------------------|-----|------|--------|
| อื่น ๆ                  | 0   | 0    | 0      |
| ต่ำกว่าปริญญาตรี        | 1   | 0    | 0      |
| ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า  | 1   | 1    | 0      |
| จบปริญญาโทหรือเทียบเท่า | 1   | 1    | 0      |
| ปริญญาเอกหรือเทียบเท่า  | 6   | 4    | 0      |
| ประถมศึกษาหรือต่ำกว่า   | 3   | 5    | 0      |

| สถานของบุคลภายนอกที่นัดต่อหน่วยงาน | ชาย | หญิง | อื่น ๆ |
|------------------------------------|-----|------|--------|
| อื่น ๆ                             | 0   | 1    | 0      |
| องค์กรธุรกิจ                       | 0   | 0    | 0      |
| หน่วยงานของรัฐ                     | 1   | 1    | 0      |
| บุคคลทั่วไป                        | 11  | 9    | 0      |

| เรื่อง/ประเภทอาการติดต่อหน่วยงาน   | ชาย | หญิง | อื่น ๆ |
|--|-----|------|--------|
| งานอื่น ๆ  | 3   | 3    | 0      |
| งานอื่นเช่น เช่น การบริการงานลูกค้า การบริการประชาชน การวิจัย การประชาสัมพันธ์ | 0   | 0    | 0      |
| งานอื่นคือเรื่องหรือการติดต่ออื่นๆ   | 1   | 1    | 0      |
| งานศึกษาของหน่วยงาน  | 8   | 7    | 0      |

### ข้อเสนอแนะจากผู้ตรวจ

ข้อเสนอแนะต่อผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 องค์การบริหารส่วนตำบลหนองไผ่ล้อม

หน่วยงานมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 อยู่ในระดับผ่านดีและบรรลุค่าเป้าหมาย คือ มีผลการประเมิน ITA ในภาพรวม 85 คะแนนขึ้นไป และมีคะแนนรายเครื่องมือประกอบด้วย IIT, EIT ส่วนที่ 1, EIT ส่วนที่ 2 และ OIT ที่มีค่าคะแนน 85 คะแนนขึ้นไป ซึ่งผ่านค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดภัย ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนในภาพรวมอยู่ที่ 91.99 คะแนน

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) องค์การบริหารส่วนตำบลหนองไผ่ล้อม ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 3. การใช้อำนาจ โดยมีคะแนนสูงสุด ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 4. การใช้ทรัพย์สินของราชการ ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

110 ประเด็น เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานบางรายมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง ดังนั้น หน่วยงานควรระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน (อ้างอิงจาก ๐8) พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางการขอยืมทรัพย์สินของราชการให้แก่บุคลากรในหน่วยงานได้รับทราบ

115 ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายยังขาดความเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงาน ดังนั้น หน่วยงานควรทบทวนแนวปฏิบัติสำหรับการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต (อ้างอิงจาก ๐17) และมีช่องทางการร้องเรียนที่สะดวก เข้าถึงได้ง่าย สร้างความมั่นใจแก่ผู้ร้องเรียนว่าจะมีการเก็บรักษาข้อมูลเป็นความลับและไม่มีผลกระทบต่อผู้ร้องเรียน (อ้างอิงจาก ๐18) และควรเผยแพร่แนวปฏิบัติและช่องทางดังกล่าวให้บุคลากรภายในหน่วยงานรวมถึงสาธารณชนทราบด้วย

112 ประเด็น บุคลากรบางรายในหน่วยงานเห็นว่าหน่วยงานขาดการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินเพื่อป้องกันมิให้นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว ดังนั้น หน่วยงานควรกำหนดหรือระบุแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยมีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะ (อ้างอิงจาก ๐8) พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง และควรสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม (อ้างอิงจาก ๐16)

114 ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายเห็นว่ามาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานยังไม่สามารถป้องกันการทุจริตได้จริง ดังนั้น หน่วยงานควรวิเคราะห์มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานที่ได้กำหนดไว้ รวมทั้ง ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐27) ประกอบกับการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นการเรียกรับสินบน (อ้างอิงจาก ๐23) จากนั้น นำผลการวิเคราะห์มากำหนดมาตรการ/โครงการ/กิจกรรมเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐25) และดำเนินการตามแผนฯ ที่ได้กำหนดไว้ ทั้งนี้ ควรเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานรับทราบด้วย

11 ประเด็น เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา ดังนั้น หน่วยงานควรระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ (อ้างอิงจาก ๐8) หรือคู่มือการขอรับบริการสำหรับผู้มารับบริการหรือมาติดต่อ (อ้างอิงจาก ๐9) และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่ บุคลากรภายในหน่วยงาน ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด นอกจากนี้ หน่วยงานควรนำข้อมูลจากคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการรับรู้ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์หรือ จุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสมต่อไป

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองไผ่ล้อม ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 6. คุณภาพการดำเนินงาน โดยมีคะแนนสูงสุด ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 7. ประสิทธิภาพการสื่อสาร ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็น ข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ 1 ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง (EIT Public)

E1 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่า การปฏิบัติงาน/ให้บริการของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด ดังนั้น หน่วยงานควรระบุ ทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ๐8) และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด รวมถึงจัดทำคู่มือการขอรับบริการ (อ้างอิงจาก ๐9) และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่ ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ได้รับทราบ นอกจากนี้ หน่วยงานควรนำข้อมูลจากคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการอ่าน เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์หรือ จุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสม

E6 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายของหน่วยงานยังขาดความชัดเจน ดังนั้น หน่วยงานควรมอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก ๐3) ให้มีความชัดเจนมากขึ้น รวมถึง ควรสื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจน เข้าใจง่าย ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook Twitter หรือ Instagram และควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้โดยง่าย

E2 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่าเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน มีการปฏิบัติงาน/ให้บริการกับผู้มาติดต่อไม่เท่าเทียมกัน ดังนั้น หน่วยงานควรวิเคราะห์ว่าภารกิจหรือบริการใด ภายในหน่วยงานที่เกิดการให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือรับบริการไม่เท่าเทียมกัน จากนั้นจึงพัฒนาช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service (อ้างอิงจาก ๐10) เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติในภารกิจหรือบริการนั้น ๆ ซึ่งจะช่วยสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงานและช่วยให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ หน่วยงานควรระบุขั้นตอนที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ๐8) หรือคู่มือการขอรับบริการ (อ้างอิงจาก ๐9) โดยละเอียด หรืออาจจัดทำเป็นสื่อรูปแบบต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น แล้วเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ให้แก่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ได้รับทราบ

E4 E5 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร

ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานใน เว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน (อ้างอิงจากตัวชี้วัด 9.1, 9.2, 9.3)

## ส่วนที่ 2 ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล (EIT Survey)

E4 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการ เผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้ รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานใน เว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน (อ้างอิงจากตัวชี้วัด 9.1, 9.2, 9.3)

E7 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาด การเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของ หน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการ ดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการ เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐20)

E9 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่า การให้บริการ ผ่านช่องทางออนไลน์ของหน่วยงาน ยังไม่สะดวก รวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากพอ ดังนั้น หน่วยงานควร พัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐10) และ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง

E1 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่า การปฏิบัติงาน/ ให้บริการของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด ดังนั้น หน่วยงานควรระบุ ทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการ ปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ๐8) และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด รวมถึงจัดทำคู่มือการขอรับบริการ (อ้างอิงจาก ๐9) และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่ ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ได้รับทราบ นอกจากนี้ หน่วยงานควรนำข้อมูลจากคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและ ดึงดูดต่อการอ่าน เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่าน ช่องทางออนไลน์หรือ จุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสม

E6 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่า การสื่อสาร ตอบ ข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายของหน่วยงานยังขาดความชัดเจน ดังนั้น หน่วยงานควรมอบหมายผู้รับผิดชอบใน การสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก ๐3) ให้มี ความชัดเจนมากขึ้น รวมถึง ควรสื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจน เข้าใจง่าย ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook Twitter หรือ Instagram และควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถ สังเกตเห็นได้โดยง่าย

## ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองไผ่ล้อม ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) โดยผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะต่อการประเมินที่ไม่ได้รับคะแนน ในประเด็นดังนี้

### 1. ตัวชี้วัดย่อย 9.3 การจัดซื้อจัดจ้าง

-หน่วยงานควรจัดทำข้อมูลรายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ และรายงานความก้าวหน้า ที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน โดยให้ความสำคัญกับรายการจัดซื้อจัดจ้างในหมวดงบลงทุน และเผยแพร่ชุดข้อมูลดังกล่าวในรูปแบบตารางหรือรูปแบบที่มีโครงสร้าง ทำให้สามารถนำข้อมูลไปใช้ประมวลผลด้วยคอมพิวเตอร์ต่อไปได้ ซึ่งจะเป็นการส่งเสริมการมีส่วนร่วมและสร้างความโปร่งใสในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของหน่วยงาน

-หน่วยงานควรจัดทำข้อมูลรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี ที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน โดยให้ความสำคัญกับรายการจัดซื้อจัดจ้างในหมวดงบลงทุน และเผยแพร่ชุดข้อมูลดังกล่าวในรูปแบบตารางหรือรูปแบบที่มีโครงสร้าง ทำให้สามารถนำข้อมูลไปใช้ประมวลผลด้วยคอมพิวเตอร์ต่อไปได้ ซึ่งจะเป็นการส่งเสริมการมีส่วนร่วมและสร้างความโปร่งใสในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของหน่วยงาน

นอกจากนี้หน่วยงานควรศึกษาและทำความเข้าใจหลักเกณฑ์การประเมินในแต่ละปี โดยเฉพาะกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการตรวจประเมินแบบวัด OIT เช่น การเผยแพร่ข้อมูลไว้บนหน้าเว็บไซต์หลัก การส่งข้อมูลสำหรับการตรวจประเมินที่มี URL เป็นเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และการรักษาหรือคงสภาพเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้สามารถเข้าถึงได้ตลอดเวลา เป็นต้น ตลอดจนการเปิดเผยข้อมูลที่มีความครบถ้วนและชัดเจนตามองค์ประกอบของข้อมูลที่กำหนด